



BESCHREIBUNG
Preiskalender-
Casablanca



Casablanca Hotelsoftware

Preiskalender- Casablanca

(Letzte Aktualisierung: 19.03.2018)

1 Inhaltsverzeichnis

2	Öffnen des Preiskalenders	3
2.1	Online Benutzer registrieren.....	4
3	Preise/Restriktionen ändern	7
3.1	Zeitraum auswählen	7
3.2	Zimmertyp auswählen	8
3.3	Personengruppe auswählen	8
3.4	Restriktionen ändern/anpassen	8
3.5	Preise ändern/anpassen	10
3.6	Zeitraum ändern	12
3.7	Änderungen entfernen	12
4	Beispiel	13
4.1	Zeitraum auswählen	13
4.2	Restriktionen anpassen.....	13
4.2.1	Min./Max. Aufenthalt.....	14
4.2.2	Abreise sperren	14
4.3	Preise anpassen	15

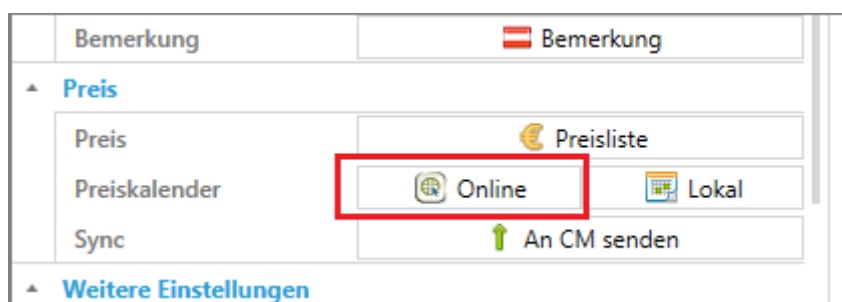
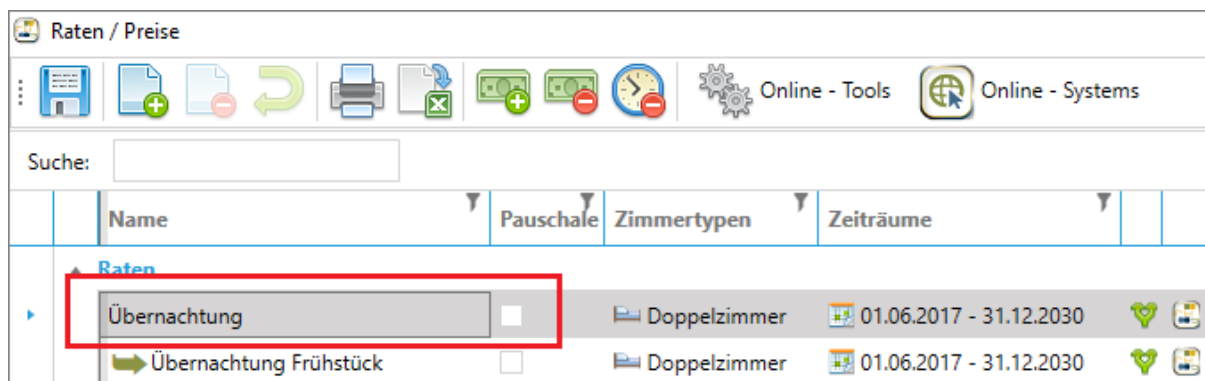
2 Öffnen des Preiskalenders

Nach dem Einstieg in die Casablanca muss zum Öffnen des Preiskalenders der Reiter „Preis / Artikelverwaltung“ angeklickt werden.

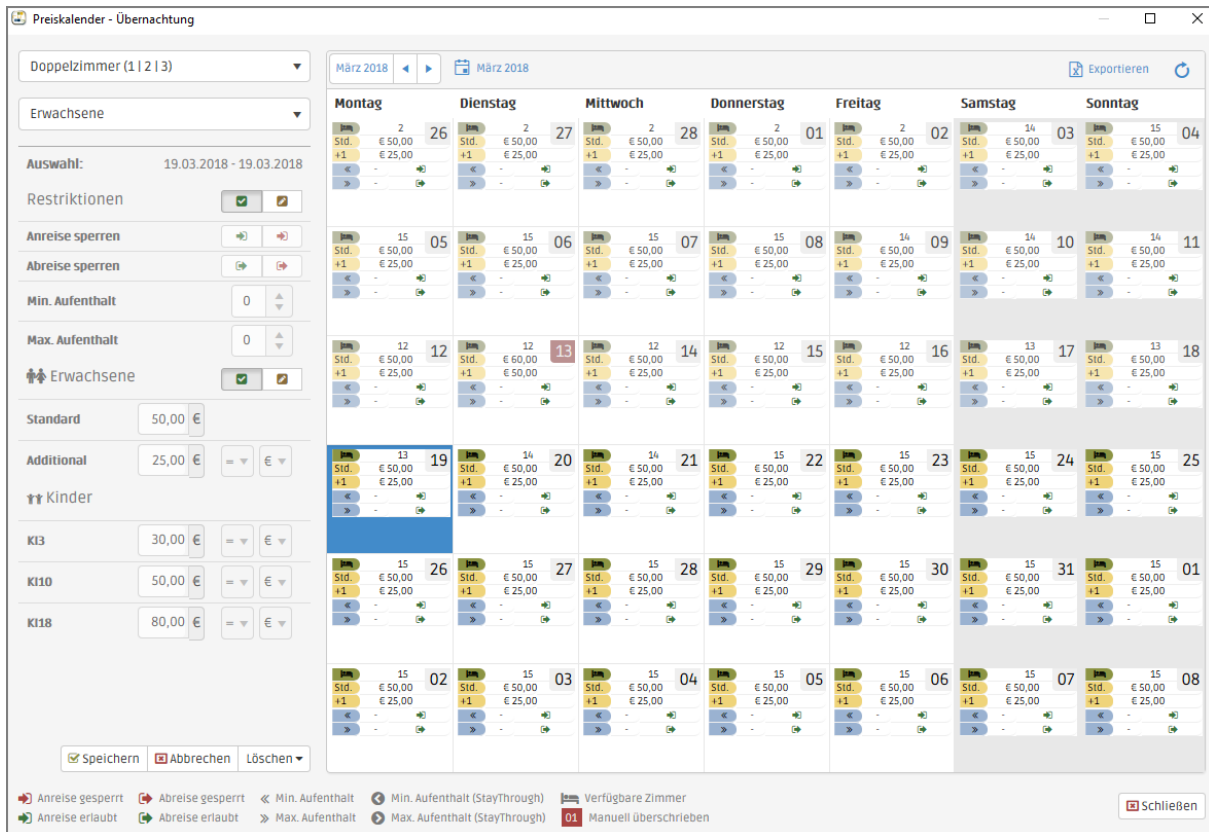


Nachdem „Preise“ ausgewählt wurde, muss der Menüpunkt „Raten“ angeklickt werden.

In dem neuen Fenster kann die gewünschte Rate links ausgewählt werden und anschließend rechts, bei Preiskalender, auf „Online“ geklickt werden um den Preiskalender zu öffnen.



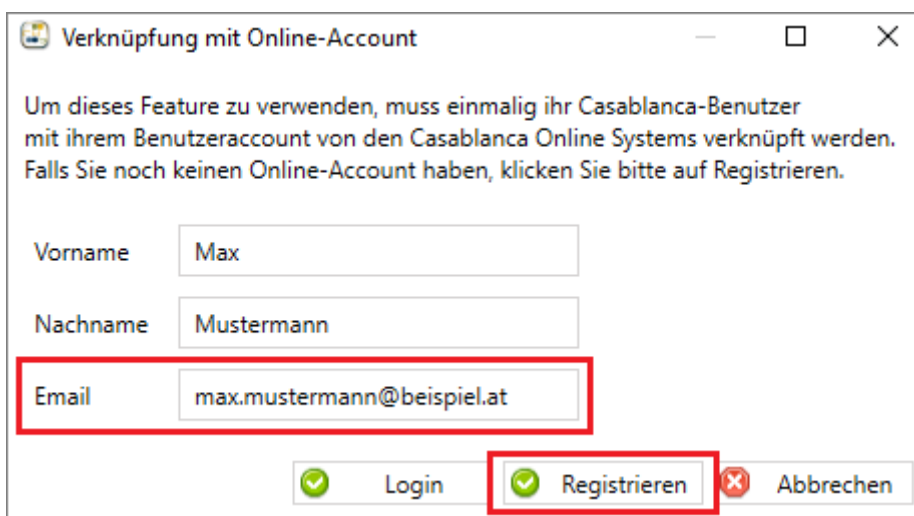
Im Anschluss öffnet sich der Preiskalender für den aktuellen Monat der ausgewählten Raten (in diesem Fall Rate „Übernachtung“).



Wichtig! Um den Preiskalender verwenden zu können muss bei Ihrem Benutzer eine E-Mail-Adresse hinterlegt sein, die Online einem Benutzer zugewiesen ist. Falls das nicht vorhanden ist, kommt ein Fenster wo man sich sofort registrieren kann.

2.1 Online Benutzer registrieren

Vor und Nachname wird automatisch von Ihrem Benutzer übernommen. In dem Fenster muss nur noch Ihre E-Mail-Adresse angegeben werden und „Registrieren“ geklickt werden



Anschließend öffnet sich in einem neuen Fenster eine Maske wo sie Ihr gewünschtes Passwort eingeben können

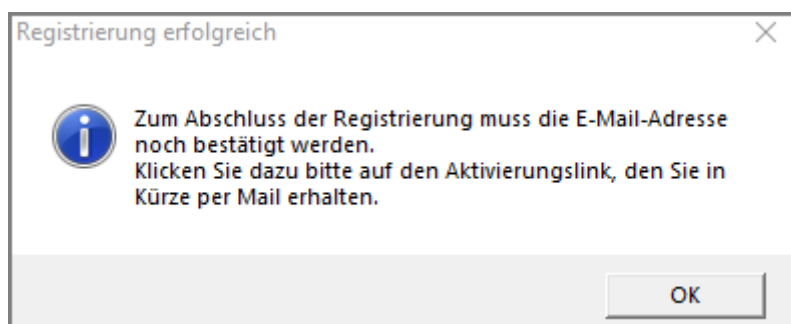
BENUTZER REGISTRIEREN

i


+ Registrieren

[Anmelden](#)

Nachdem auf „Registrieren“ geklickt wurde, und alle Anforderungen der Passwortrichtlinien erfüllt wurden, ist die Registrierung fast abgeschlossen. Es öffnet sich ein Bestätigungsfenster, dass sie auf den letzten Schritt verweist.



Es wird an die angegebene E-Mail-Adresse eine E-Mail geschickt mit dem Aktivierungslink.



E-MAIL ADRESSE BESTÄTIGEN

Vielen Dank für die Registrierung bei CASABLANCAonlinesystems.

Damit wir Ihre Registrierung abschließen können, bestätigen Sie bitte Ihre E-Mail Adresse.

- Um Ihre E-Mail Adresse zu bestätigen, klicken Sie auf diesen Link, oder kopieren Sie den Link, und fügen Sie ihn in die Adresszeile Ihres Webbrowsers ein:
<https://a-booking.casablanca.at/v2/Account/ConfirmEmail?userId=546c7ffe-066a-402b-a151-b256c8f9f517&code=PXvNf7UTBCpILyBfb2b3ql5zpjCJX5AOYf5EIP2yaa3ADIIWeYrtcilzqKYMq7Gh6VEymicBEYkaXFkEs7Z02%2FuKsc2616qmykyJlyF1JbsHaawbGfpxO%2FocvAX4pL%2B7z03mZ5H9clAUKQAKriYPILi9zawGUW89JCzJagQI55XADMVg>
- Folgen Sie den auf dem Bildschirm angezeigten Anweisungen, um Ihre Registrierung abzuschließen.

Falls bei der Bestätigung Probleme auftreten, wenden Sie sich an unseren Support
technik@casablanca.at
[+43 \(0\) 5418 5622](tel:+43054185622)

Diese Nachricht wurde automatisch generiert. Bitte beantworten Sie diese Nachricht nicht. Sie werden keine Antwort erhalten.

© CASABLANCAHOTELSOFTWARE GMBH. WEB: WWW.CASABLANCA.AT MAIL: TECHNIK@CASABLANCA.AT

Nachdem die E-Mail-Adresse bestätigt wurde, kann in Casablanca der Preiskalender geöffnet werden.

3 Preise/Restriktionen ändern

Zu jeder Rate sind Preise und Restriktionen hinterlegt, die nach Wunsch und Bedarf angepasst werden können.

3.1 Zeitraum auswählen

Zuerst muss definiert werden, für welchen Zeitraum die Preise bzw. Restriktionen angepasst werden sollen. Es kann ein einzelner Tag, mehrere Tage oder Wochen etc. ausgewählt werden. Dazu muss entweder ein einzelner Tag angeklickt werden oder mit gehaltener linker Maustaste das Start- und Enddatum angegeben werden.

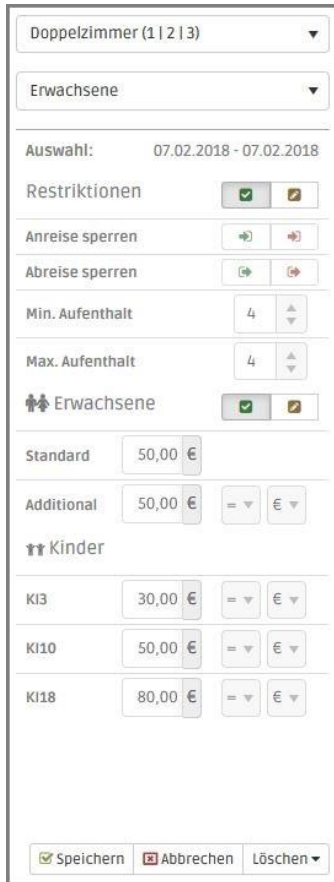
Beispiel Einzeltag:

Montag	Dienstag	Mittwoch	Donnerstag	Freitag	Samstag	Sonntag
	29	30	31	01	02	03 04
	05	06	07	08	09	10 11
		Jan 14 Std. € 50,00 +1 € 50,00 < 4 > 4	Jan 15 Std. € 50,00 +1 € 50,00 < 4 > 4	Jan 15 Std. € 50,00 +1 € 50,00 < 4 > 4	Jan 13 Std. € 50,00 +1 € 50,00 < 4 > 4	Jan 13 Std. € 50,00 +1 € 50,00 < 4 > 4
Jan 13 Std. € 50,00 +1 € 50,00 < 4 > 4	Jan 12 Std. € 50,00 +1 € 50,00 < 4 > 4	Jan 12 Std. € 50,00 +1 € 50,00 < 4 > 4	Jan 13 Std. € 50,00 +1 € 50,00 < 4 > 4	Jan 13 Std. € 50,00 +1 € 50,00 < 4 > 4	Jan 13 Std. € 50,00 +1 € 50,00 < 4 > 4	Jan 13 Std. € 50,00 +1 € 50,00 < 4 > 4

Beispiel Zeitraum:

Montag	Dienstag	Mittwoch	Donnerstag	Freitag	Samstag	Sonntag
	29	30	31	01	02	03 04
	05	06	07	08	09	10 11
		Jan 14 Std. € 50,00 +1 € 50,00 < 4 > 4	Jan 15 Std. € 50,00 +1 € 50,00 < 4 > 4	Jan 15 Std. € 50,00 +1 € 50,00 < 4 > 4	Jan 13 Std. € 50,00 +1 € 50,00 < 4 > 4	Jan 13 Std. € 50,00 +1 € 50,00 < 4 > 4
Jan 13 Std. € 50,00 +1 € 50,00 < 4 > 4	Jan 12 Std. € 50,00 +1 € 50,00 < 4 > 4	Jan 12 Std. € 50,00 +1 € 50,00 < 4 > 4	Jan 13 Std. € 50,00 +1 € 50,00 < 4 > 4	Jan 13 Std. € 50,00 +1 € 50,00 < 4 > 4	Jan 13 Std. € 50,00 +1 € 50,00 < 4 > 4	Jan 13 Std. € 50,00 +1 € 50,00 < 4 > 4
Jan 13 Std. € 50,00 +1 € 50,00 < 4 > 4	Jan 13 Std. € 50,00 +1 € 50,00 < 4 > 4	Jan 15 Std. € 50,00 +1 € 50,00 < 4 > 4	Jan 15 Std. € 50,00 +1 € 50,00 < 4 > 4	Jan 15 Std. € 50,00 +1 € 50,00 < 4 > 4	Jan 15 Std. € 50,00 +1 € 50,00 < 4 > 4	Jan 15 Std. € 50,00 +1 € 50,00 < 4 > 4

In diesem Beispiel wählen wir zuerst nur einen Einzeltag ein.



The screenshot shows a configuration panel for a room booking. At the top, a dropdown menu is set to 'Doppelzimmer (1 | 2 | 3)'. Below it, another dropdown is set to 'Erwachsene'. The 'Auswahl:' field shows the dates '07.02.2018 - 07.02.2018'. There are several sections for restrictions: 'Restriktionen' with a checked box and a pencil icon; 'Anreise sperren' and 'Abreise sperren' with left and right arrow icons; 'Min. Aufenthalt' and 'Max. Aufenthalt' both set to '4' with up/down arrows; and another 'Erwachsene' section with a checked box and a pencil icon. Pricing is shown for 'Standard' at 50,00 € and 'Additional' at 50,00 €. Under the 'Kinder' section, three options are listed: 'KI3' at 30,00 €, 'KI10' at 50,00 €, and 'KI18' at 80,00 €. At the bottom, there are buttons for 'Speichern', 'Abbrechen', and 'Löschen'.

Nachdem der Tag ausgewählt wurde, können nun hier Einstellungen getroffen werden. In den nächsten Unterpunkten (ab Kapitel 3.2) wird die Anpassung der Restriktionen und Preise Schritt-für-Schritt erklärt.

3.2 Zimmertyp auswählen

In dieser Dropdown-Liste kann zwischen den hinterlegten Zimmertyp der Rate ausgewählt werden.



A close-up of the dropdown menu showing 'Doppelzimmer (1 | 2 | 3)' with a downward arrow on the right.


3.3 Personengruppe auswählen

In dieser Dropdown-Liste kann zwischen den hinterlegten Personengruppen (Erwachsene, Kinder) ausgewählt werden.







A close-up of the dropdown menu showing 'Erwachsene' with a downward arrow on the right.

3.4 Restriktionen ändern/anpassen

Hier können die Restriktionen definiert werden. Allerdings kann eine Eingabe erst nach Klick auf den Button „Bearbeiten“  erfolgen.



Auswahl:	07.02.2018 - 07.02.2018	
Restriktionen	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Anreise sperren	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Abreise sperren	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Min. Aufenthalt	4	▲▼
Max. Aufenthalt	7	▲▼

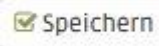
Es kann die An- bzw. Abreise für diesen Tag gesperrt werden. Darüber hinaus kann der Mindest- und Maximalaufenthalt festgelegt werden. In diesem Beispiel kann der Gast sowohl an- wie auch abreisen. Er muss mindestens vier Tage bleiben und darf maximal sieben Tage in der Unterkunft verbringen.

-  = Anreise am Tag/im Zeitraum möglich
-  = Anreise für Tag/Zeitraum gesperrt
-  = Abreise am Tag/im Zeitraum möglich
-  = Abreise für Tag/Zeitraum gesperrt

Mit Klick auf  werden die Änderungen gesichert.


Eine Änderung macht sich im Kalender durch eine Einfärbung des Datumstages sichtbar.

15	22
Std. € 50,00	
+1 € 50,00	
<< 4 	
>> 7 	

Sollen die Änderungen widerrufen werden und die Einstellungen zu den Restriktionen auf Standard zurückgesetzt werden, so kann diese mit Klick auf den Button „Mülleimer“ erfolgen. Um die Löschung zu bestätigen, muss im Anschluss noch auf den  Button geklickt werden.


Restriktionen	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Anreise sperren	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Abreise sperren	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Min. Aufenthalt	4	▲▼	
Max. Aufenthalt	7	▲▼	

3.5 Preise ändern/anpassen

Natürlich können auch die Preise jeder Rate angepasst werden. Auch hier kann eine Eingabe erst nach Klick auf den Button „Bearbeiten“  erfolgen.

Der Standardpreis ist der feste Preis für die erste Person im Zimmer bis zur Standardbelegung. „Additional“ bezeichnet den Preis eines Erwachsenen über der Standardbelegung. Darüber hinaus gibt es noch verschiedene Kinderpreise für die unterschiedlichen Alterskategorien, die in den Raten hinterlegt sind.



Erwachsene		<input checked="" type="checkbox"/>	
Standard	50,00 €		
Additional	50,00 €	= ▾	€ ▾
Kinder			
KI3	30,00 €	= ▾	€ ▾
KI10	50,00 €	= ▾	€ ▾
KI18	80,00 €	= ▾	€ ▾

Es kann entweder ein fixer Betrag mit dem Vorzeichen „=“ festgelegt werden oder mit „-“ ein Abschlag eingegeben werden (Es wird der Preis für eine Person berechnet und von diesem wird der Abschlag abgezogen, Berechnung wie bei Prozentsatz, siehe nächste Seite)



Standard	50,00 €		
Additional	50,00 €	= ▾	€ ▾
Kinder			
KI3	30,00 €	= ▾	€ ▾
KI10	50,00 €	= ▾	€ ▾
KI18	80,00 €	= ▾	€ ▾

Weiters kann nicht nur ein Betrag festgelegt/abgeschlagen werden, sondern auch ein frei definierbarer Prozentsatz.

Standard	50,00 €		
Additional	50,00 €	= ▼	€ ▼
Kinder			
KI3	30,00 €	= ▼	€ ▼
KI10	50,00 €	= ▼	€ ▼
KI18	80,00 €	= ▼	€ ▼

ACHTUNG! Berechnung bei Prozentsatz!


Standardrate geteilt durch Standardbelegung abzügl. des gewählten Prozentsatzes.

Beispiel: Standardrate 50.- / Standardbelegung 2 = 25.- → abzüglich 20% = 20€

Mit Klick auf  werden die Änderungen gesichert.

Eine Änderung macht sich im Kalender durch eine Einfärbung des Datumstages sichtbar.

15	22
Std. € 50,00	
+1 € 50,00	
< 4	>
> 7	<

Sollen die Änderungen widerrufen werden und die Einstellungen zu den Restriktionen auf Standard zurückgesetzt werden, so kann diese mit Klick auf den Button „Mülleimer“ erfolgen. Um die Löschung zu bestätigen, muss im Anschluss noch auf den  Button geklickt werden.

Erwachsene	 
Standard	50,00 €
Additional	50,00 € = ▼ € ▼
Kinder	
KI3	30,00 € = ▼ € ▼
KI10	50,00 € = ▼ € ▼
KI18	80,00 € = ▼ € ▼

3.6 Zeitraum ändern

Wird nicht nur ein Einzeltag, sondern ein Zeitraum ausgewählt, in dem Restriktionen und Preise der Rate angepasst werden sollen, so können die Änderungen für alle Wochentage übernommen werden, oder einzelne Wochentage definiert werden, an denen die Änderungen gelten sollen.



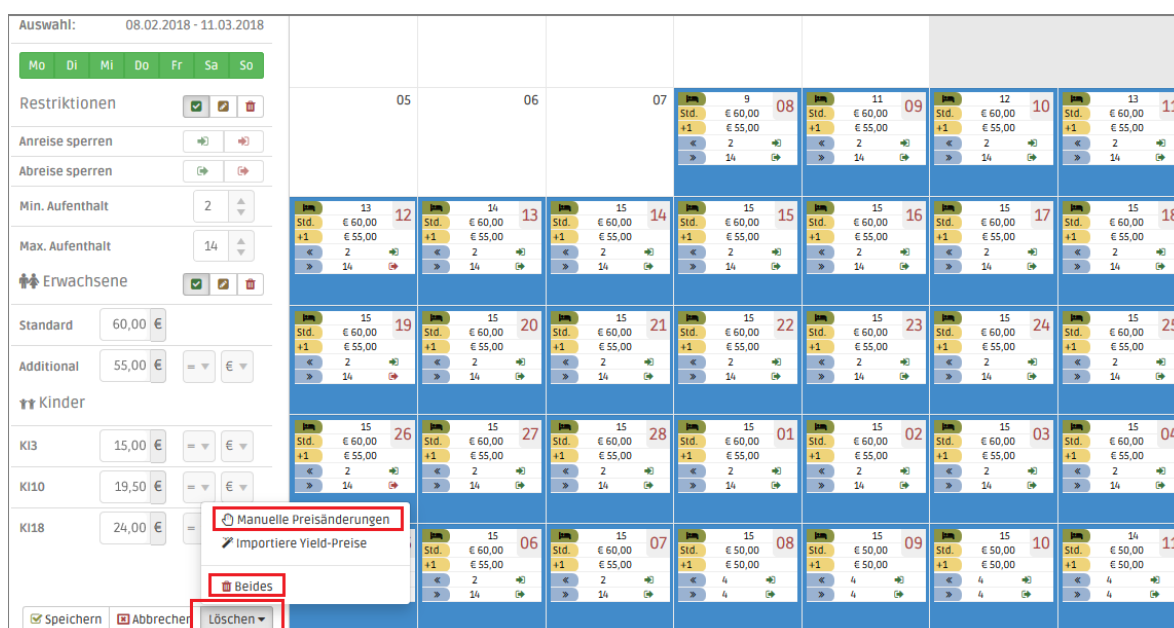
Ist der Wochentag grün hinterlegt, so ist dieser ausgewählt. Änderungen der Restriktionen und Preise werden NUR für diese Wochentage im ausgewählten Zeitraum übernommen!



Die Aus- bzw. Abwahl der Wochentage erfolgt einfach mit einem Klick auf den Tag.

3.7 Änderungen entfernen

Um Manuelle Änderungen wieder zu entfernen, müssen nur die betroffenen Tage markiert werden und links unten mit „Löschen“ → „Manuelle Preisänderungen“ oder „Beides“ (falls Yield-Preise von zum Beispiel Rateboard vorhanden sind), werden die Preisänderungen/Restriktionsänderungen wieder entfernt.



4 Beispiel

In diesem Beispiel zeigen wir, wie im Zeitraum zwischen 07.02. und 06.03. Restriktionen und Preise anpassen können:

Restriktionen:

- Min. Aufenthalt 2 Tage
- Max. Aufenthalt 14 Tage
- Abreise sperren für Montag

Preise:

- Standardpreis auf 100€ anpassen
- Zusätzliche auf 50€
- Kind 3: -50%, Kind 10: -30%, Kind 18: -20%

4.1 Zeitraum auswählen

Um einen Zeitraum zu definieren, muss mit gehaltener linker Maustaste das Start- und Enddatum angegeben werden (Ziehen über den Kalender).

Montag	Dienstag	Mittwoch	Donnerstag	Freitag	Samstag	Sonntag	
	29	30	31	01	02	03 04	
	05	06	07 Jan 14 Std. € 50,00 +1 € 50,00 « 4 » 7	08 Jan 15 Std. € 50,00 +1 € 50,00 « 4 » 4	09 Jan 15 Std. € 50,00 +1 € 50,00 « 4 » 4	10 Jan 13 Std. € 50,00 +1 € 50,00 « 4 » 4	11 Jan 13 Std. € 50,00 +1 € 50,00 « 4 » 4
	12 Jan 13 Std. € 50,00 +1 € 50,00 « 4 » 4	13 Jan 12 Std. € 50,00 +1 € 50,00 « 4 » 4	14 Jan 12 Std. € 50,00 +1 € 50,00 « 4 » 4	15 Jan 13 Std. € 50,00 +1 € 50,00 « 4 » 4	16 Jan 13 Std. € 50,00 +1 € 50,00 « 4 » 4	17 Jan 13 Std. € 50,00 +1 € 50,00 « 4 » 4	18 Jan 13 Std. € 50,00 +1 € 50,00 « 4 » 4
	19 Jan 13 Std. € 50,00 +1 € 50,00 « 4 » 4	20 Jan 13 Std. € 50,00 +1 € 50,00 « 4 » 4	21 Jan 15 Std. € 50,00 +1 € 50,00 « 4 » 4	22 Jan 15 Std. € 50,00 +1 € 50,00 « 4 » 4	23 Jan 15 Std. € 50,00 +1 € 50,00 « 4 » 4	24 Jan 15 Std. € 50,00 +1 € 50,00 « 4 » 4	25 Jan 15 Std. € 50,00 +1 € 50,00 « 4 » 4
	26 Jan 15 Std. € 50,00 +1 € 50,00 « 4 » 4	27 Jan 15 Std. € 50,00 +1 € 50,00 « 4 » 4	28 Jan 15 Std. € 50,00 +1 € 50,00 « 4 » 4	01 Jan 15 Std. € 50,00 +1 € 50,00 « 4 » 4	02 Jan 15 Std. € 50,00 +1 € 50,00 « 4 » 4	03 Jan 15 Std. € 50,00 +1 € 50,00 « 4 » 4	04 Jan 15 Std. € 50,00 +1 € 50,00 « 4 » 4
	05 Jan 15 Std. € 50,00 +1 € 50,00 « 4 » 4	06 Jan 15 Std. € 50,00 +1 € 50,00 « 4 » 4	07 Jan 15 Std. € 50,00 +1 € 50,00 « 4 » 4	08 Jan 15 Std. € 50,00 +1 € 50,00 « 4 » 4	09 Jan 15 Std. € 50,00 +1 € 50,00 « 4 » 4	10 Jan 15 Std. € 50,00 +1 € 50,00 « 4 » 4	11 Jan 15 Std. € 50,00 +1 € 50,00 « 4 » 4


4.2 Restriktionen anpassen

Zuerst passen wir die Restriktionen wie gewünscht an:

- Min. Aufenthalt: 2

- Max. Aufenthalt: 14
- Abreise für alle Montage im Zeitraum sperren

4.2.1 Min./Max. Aufenthalt

Zuerst passen wird den Min./Max. Aufenthalt für alle Tage im Zeitraum an. Dazu lassen wir alle Tage ausgewählt (grün hinterlegt) und geben bei „Min. Aufenthalt“ 2 und bei „Max. Aufenthalt“ 14 ein. Eine Bearbeitung kann erst nach Klick auf den Button „Bearbeiten“  erfolgen.

Auswahl: 07.02.2018 - 06.03.2018

Mo Di Mi Do Fr Sa So


Restriktionen 

Anreise sperren 

Abreise sperren 

Min. Aufenthalt  

Max. Aufenthalt  

Alle Änderungen in den Restriktionen müssen mit dem Button  gesichert werden.



4.2.2 Abreise sperren

Nun markieren wir wieder den ganzen Zeitraum, um die Abreise für Montag zu sperren.


Montag	Dienstag	Mittwoch	Donnerstag	Freitag	Samstag	Sonntag
29	30	31	01	02	03	04
05	06	07	08	09	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	01	02	03	04
05	06	07	08	09	10	11

Im Anschluss wählen wir in der Tagesauswahl nur den Tag Montag („Mo“) aus.



Wir sperren über den Button  die Anreise für jeden Montag im Zeitraum. Eine Bearbeitung kann erst nach Klick auf den Button „Bearbeiten“  erfolgen.



Nun sehen wir im Preiskalender, dass an jedem Montag im Zeitraum die Abreise gesperrt ist () und der Min./Max. Aufenthalt im gesamten Zeitraum angepasst wurde.


<p>Jan 13 12</p> <p>Std. € 50,00</p> <p>+1 € 50,00</p> <p><< 2 >> 14</p> <p></p>	<p>Jan 12 13</p> <p>Std. € 50,00</p> <p>+1 € 50,00</p> <p><< 2 >> 14</p> <p></p>	<p>Jan 12 14</p> <p>Std. € 50,00</p> <p>+1 € 50,00</p> <p><< 2 >> 14</p> <p></p>	<p>Jan 13 15</p> <p>Std. € 50,00</p> <p>+1 € 50,00</p> <p><< 2 >> 14</p> <p></p>	<p>Jan 13 16</p> <p>Std. € 50,00</p> <p>+1 € 50,00</p> <p><< 2 >> 14</p> <p></p>	<p>Jan 13 17</p> <p>Std. € 50,00</p> <p>+1 € 50,00</p> <p><< 2 >> 14</p> <p></p>	<p>Jan 13 18</p> <p>Std. € 50,00</p> <p>+1 € 50,00</p> <p><< 2 >> 14</p> <p></p>
<p>Jan 13 19</p> <p>Std. € 50,00</p> <p>+1 € 50,00</p> <p><< 2 >> 14</p> <p></p>	<p>Jan 13 20</p> <p>Std. € 50,00</p> <p>+1 € 50,00</p> <p><< 2 >> 14</p> <p></p>	<p>Jan 15 21</p> <p>Std. € 50,00</p> <p>+1 € 50,00</p> <p><< 2 >> 14</p> <p></p>	<p>Jan 15 22</p> <p>Std. € 50,00</p> <p>+1 € 50,00</p> <p><< 2 >> 14</p> <p></p>	<p>Jan 15 23</p> <p>Std. € 50,00</p> <p>+1 € 50,00</p> <p><< 2 >> 14</p> <p></p>	<p>Jan 15 24</p> <p>Std. € 50,00</p> <p>+1 € 50,00</p> <p><< 2 >> 14</p> <p></p>	<p>Jan 15 25</p> <p>Std. € 50,00</p> <p>+1 € 50,00</p> <p><< 2 >> 14</p> <p></p>
<p>Jan 15 26</p> <p>Std. € 50,00</p> <p>+1 € 50,00</p> <p><< 2 >> 14</p> <p></p>	<p>Jan 15 27</p> <p>Std. € 50,00</p> <p>+1 € 50,00</p> <p><< 2 >> 14</p> <p></p>	<p>Jan 15 28</p> <p>Std. € 50,00</p> <p>+1 € 50,00</p> <p><< 2 >> 14</p> <p></p>	<p>Jan 15 01</p> <p>Std. € 50,00</p> <p>+1 € 50,00</p> <p><< 2 >> 14</p> <p></p>	<p>Jan 15 02</p> <p>Std. € 50,00</p> <p>+1 € 50,00</p> <p><< 2 >> 14</p> <p></p>	<p>Jan 15 03</p> <p>Std. € 50,00</p> <p>+1 € 50,00</p> <p><< 2 >> 14</p> <p></p>	<p>Jan 15 04</p> <p>Std. € 50,00</p> <p>+1 € 50,00</p> <p><< 2 >> 14</p> <p></p>

4.3 Preise anpassen

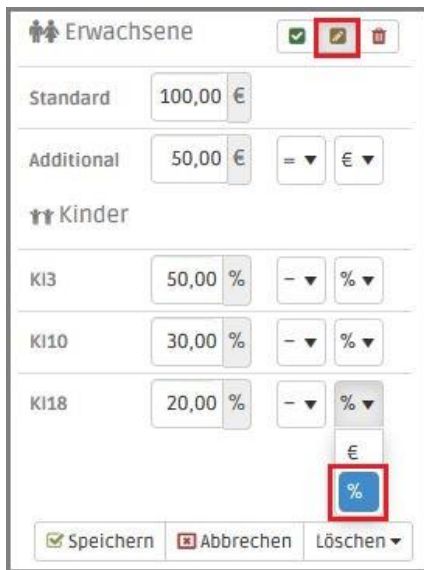
Nun passen wir die Preise an, nachdem der wiederum der gewünschte Zeitraum gewählt wurde.

Die Preise sollen wie folgt definiert werden:

- Standard = 100€
- weitere Person = 50€
- Kinder 3 = - 50%
- Kinder 10 = - 30%
- Kinder 18 = -20%

Eine Bearbeitung kann erst nach Klick auf den Button „Bearbeiten“  erfolgen.

Nun werden die Preise eingegeben (ACHTUNG! Auf Vorzeichen und € oder % aufpassen)



Erwachsene

Standard 100,00 €

Additional 50,00 € = €

Kinder

KI3 50,00 % - %

KI10 30,00 % - %

KI18 20,00 % - %

€ %

Speichern Abbrechen Löschen

Preisberechnung der Kinder bei minus %:

Standardrate geteilt durch Standardbelegung abzügl. des gewählten Prozentsatzes.

In diesem Beispiel:

- KI3: Standardrate (€100.-) / Standardbelegung (2) = €50.- abzgl. 50% = €25.-
- KI10: Standardrate (€100.-) / Standardbelegung (2) = €50.- abzgl. 30% = €35.-
- KI18: Standardrate (€100.-) / Standardbelegung (2) = €50.- abzgl. 20% = €40.-

Gleich verhält sich die Preisberechnung auch bei „- €“. Wird der Preis mit „= €“ definiert gilt dieser Kinderpreis ohne Berechnung der Standardrate.